



**Башкирская республиканская
организация Профсоюза работников
народного образования и науки
Российской Федерации**

Республиканский комитет

Серия «Должен знать!»

МОЙ ПРОФСОЮЗНЫЙ КРУЖОК

ВЫПУСК 21

г. Уфа
июль 2008г.

Подготовили Хазипова С.В., Фарафонова Е.В. гл. специалисты рескома Профсоюза
Под редакцией Шагалеевой Э.Ф.

тел.(347)272-53-54

www.eduprofrb.ru

e-mail: eduprof@rb.ru

В серии «Мой профсоюзный кружок» изданы:

- Выпуск 1. Памятка для руководителя профсоюзного кружка.
- Выпуск 2. Заработная плата. Как она формируется?
- Выпуск 3. Заработная плата. Как ее рассчитать?
- Выпуск 4. Трудовая книжка.
- Выпуск 5. Имущественные налоговые вычеты.
- Выпуск 6. Социальные налоговые вычеты.
- Выпуск 7. Отпуска работников образовательных учреждений.
- Выпуск 8. Заработная плата обслуживающего персонала учреждений образования. Все ли мы получаем?
- Выпуск 9. Все о коллективном договоре.
- Выпуск 10. Заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений. Как она формируется и как ее рассчитать?
- Выпуск 11. Профсоюзное собрание. Как его подготовить, провести и правильно оформить протокол.
- Выпуск 12. Расчет пособия по временной нетрудоспособности и по беременности и родам.
- Выпуск 13. Доплаты за работу во вредных условиях труда. Как они устанавливаются и рассчитываются?
- Выпуск 14. Мои отпускные. Как их рассчитать?
- Выпуск 15. Вопросы трудового законодательства (игра).
- Выпуск 16. Аттестация учителей. Как ее успешно пройти?
- Выпуск 17. Учебная нагрузка педагогических работников общеобразовательных учреждений.
- Выпуск 18. Мотивированное мнение выборного профсоюзного органа.
- Выпуск 19. О порядке начисления ежемесячной стимулирующей надбавки в размере 14 % к тарифным ставкам (окладам) работников образования.
- Выпуск 20. Как получить досрочную трудовую пенсию.

В помощь руководителю профсоюзного кружка

Тема: «Мои отпускные. Как их рассчитать» (выпуск 2).

Цель: Проверка начисленных отпускных. Повышение правовых знаний членов профсоюза.

Рекомендуемые формы работы: беседа, групповая и индивидуальная практическая работа.

Оборудование: Калькулятор
Приложение №1 данного выпуска
Выпуск №14 серии «Мой профсоюзный кружок»
Компьютер. Электронная версия этого кружка.
Нормативные правовые документы:

- Единая тарифная сетка (ЕТС);
- Тарифно-квалификационные характеристики по должностям работников образования (ТКХ), согласованные постановлением Министерства труда РФ от 17 августа 1995 года № 46 (с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Министерства труда РФ от 22 ноября 1995 года № 65);
- Положение об оплате труда работников государственных образовательных учреждений, утвержденное постановлением Правительства РФ от 7.06.05 г. № 117;
- Положение об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденное постановлением Правительства РФ от 24.12.07г. № 922;
- Трудовой кодекс РФ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 30.06.2006 N 90-ФЗ;
- Приложение к постановлению Правительства Российской Федерации от 1 октября 2002 г. № 724 «О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных учреждений»;
- Территориальное положение об условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений (если оно принято);
- Положение об условиях оплаты труда образовательного учреждения (приложение к коллективному договору).

«В 2006-2007 г. в ходе плановых проверок вопросов соблюдения норм трудового законодательства специалистами рескома Профсоюза в образовательных учреждениях ряда районов, высших учебных заведениях республики выявлен ряд недочетов при исчислении среднего заработка для расчета отпускных.

Проверки проводились выборочным способом. Недоначислены отпускные работникам образовательных учреждений: учителям от 500 до 600 рублей, преподавателям, сотрудникам ВУЗов - от 200 до 2000 рублей)».

По данным проверок финансовой службы рескома Профсоюза

Подобные факты знакомы многим. К сожалению, в сфере образования иногда присутствуют неточности с подсчетом и включением ряда доплат в средний заработок при начислении отпускных. Кроме того, появились изменения в порядке расчета среднего заработка. Поэтому, **если у Вас есть сомнения в правильности расчета своих отпускных, наш очередной выпуск профсоюзного кружка поможет проверить их с помощью простого алгоритма расчета.**

Информация для руководителя кружка. В 2007 году в серии «Должен знать!» для изучения в профсоюзных кружках рескомом Профсоюза был предложен материал «Мои отпускные. Как их рассчитать». В нем был дан детальный анализ и методика расчета отпускных. Однако утвержденное постановлением Правительства РФ № 922 от 24 декабря 2007 года новое Положение изменило действовавший ранее порядок расчета отпускных. Поэтому материалы, предложенные в данном сборнике, составлены с учетом этих изменений и отражают новые особенности расчета отпускных.

Отметим, что для расчета суммы отпускных каждому участнику кружка необходимо иметь данные по своей заработной плате за предыдущие 12 месяцев, поэтому руководителю кружка рекомендуется напомнить слушателям о необходимости сохранять свои расчетные листки, как минимум, в течение года. Обратите внимание, что в расчетных листках должны быть отражены периоды нахождения на больничном, в командировке, в отпуске и др.

Чтобы рассчитать сумму отпускных, каждому участнику кружка предстоит определить:

- продолжительность расчетного периода;
- свой заработок за этот период;
- средний дневной заработок;
- итоговую сумму отпускных.

Для удобства и наглядности рассмотрим алгоритм начисления пошагово, в виде таблицы. Таблицу (приложение № 1) рекомендуем распечатать в самом начале расчета и заполнять последовательно в соответствии с пошаговыми рекомендациями.

Ниже приведен пример расчета отпускных и даны рекомендации к его использованию.

ШАГ № 1 Продолжительность расчетного периода

Длительность расчетного периода зависит от того, сколько времени сотрудник работает в организации.

Если сотрудник работает в организации больше года, расчетный период – это 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу, в котором сотрудник уходит в отпуск. Календарным месяцем считайте месяц с 1-го по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно (в феврале 28-е (29-е) число включительно), т.е. каждый полный месяц.

Пример: *Сотрудник отработал больше года и уходит в отпуск 16 июля 2008 года, расчетный период будет начинаться с июня 2008 г. и заканчиваться июлем 2007 г.*

Рассмотрим еще типичный случай. Сотрудник идет в очередной отпуск с 16 июня, продолжительностью 56 календарных дней. Отпуск прошлого года был с 5 июня по 31 июля. Расчетным периодом в этом случае будут календарные дни:

Май 2008 г.

Апрель 2008 г.

Март 2008 г.

Февраль 2008г.

Январь 2008г.

Декабрь 2007г.

Ноябрь 2007г.

Октябрь 2007г.

Сентябрь 2007г.

Август 2007 г.

Июль 2007г. - дни отсутствуют, т.к. сотрудник был в отпуске

Июнь 2007г. – только 4 дня.

Если сотрудник отработал в организации меньше года, расчетным периодом будет все время, в течение которого он числится в организации. При этом в расчет включите время с первого дня работы до последнего числа месяца, предшествующего месяцу, в котором сотрудник ушел в отпуск. Эти правила следуют из [части 3](#) статьи 139 Трудового кодекса РФ

Пример: Сотрудник устроился на работу 15 января, а уходит в отпуск 18 июля, следовательно, расчетный период будет начинаться с 15 января и заканчиваться 30 июня.

С учетом этих правил заполняем колонку «Месяц» и «Количество календарных дней в месяце» в таблице - начиная с месяца, предшествующего началу отпуска работника. Каждый участник кружка заполняет свои данные.

Пример заполнения таблицы

Приложение №2

Месяц	Заработок	Количество календарных дней в месяце	Отработано <u>календарных</u> дней	Дней по календарю отпуска
1	2	3	4	5
Июнь 2008 г.		30		
Май 2008 г.		31		
Апрель 2008 г.		30		
Март 2008 г.		31		
Февраль 2008 г.		29		
Январь 2008 г.		31		
Декабрь 2007 г.		31		
Ноябрь 2007 г.		30		
Октябрь 2007 г.		31		
Сентябрь 2007 г.		30		
Август 2007 г.		31		
Июль 2007 г.		31		

Итого заработка: 366,00

ШАГ № 2. Как определить заработок за расчетный период при расчете отпускных

После того как Вы [определили расчетный период](#), нужно посчитать средний заработок для оплаты отпускных ([ст. 114 ТК РФ](#)). Для этого сначала определите свой заработок за расчетный период, а затем средний дневной заработок для расчета отпускных. В расчет заработка нужно включить все выплаты, которые перечислены в [пункте 2](#) Положения, утвержденного [постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2007 г. № 922](#). (далее – Положение). Приводим этот список в части, касающейся образовательных учреждений:

- а) заработная плата, начисленная работнику по тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) за отработанное время (с учетом специфики работы);
- б) заработная плата, начисленная преподавателям учреждений начального и среднего профессионального образования за часы преподавательской работы сверх установленной и (или) уменьшенной годовой учебной нагрузки за текущий учебный год, независимо от времени начисления;
- в) надбавки и доплаты к тарифным ставкам, окладам (должностным окладам) за профессиональное мастерство, классность, выслугу лет

(стаж работы), ученую степень, ученое звание, знание иностранного языка, работу со сведениями, составляющими государственную тайну, совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ и другие;

г) повышенная оплата труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, за работу в ночное время, оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы;

д) вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных учреждений;

е) премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда;

о) другие виды выплат по заработной плате, применяемые у соответствующего работодателя.

Предусмотренный Положением перечень выплат, учитываемых при расчете среднего заработка, не является исчерпывающим, поскольку в соответствии с *подпунктом «о» пункта 2 Положения* учитываются и другие виды выплат по заработной плате, применяемые у соответствующего работодателя, например:

- - доплата за классное руководство (руководство группами);
- - доплата за проверку письменных работ;
- - доплата за заведование учебными кабинетами (лабораториями, мастерскими);
- - доплата до минимального размера оплаты труда;
- - другие виды доплат за работу, не входящую в должностные обязанности работника, но непосредственно связанную с образовательным процессом;
- уральский коэффициент;
- - ежемесячная стимулирующая надбавка в размере 14% к тарифным ставкам (окладам) с учетом учебной нагрузки;
- - надбавки за высокую результативность, качество работы, напряженность, интенсивность труда, и др. виды надбавок, предусмотренные локальными нормативными актами учреждения (положение об оплате труда, положение об установлении надбавок и др.);
- - республиканские компенсационные выплаты (пост. Правительства РБ от 20.07.2007 г. № 259);
- - премии за выполнение конкретной работы (высокие достижения в труде, качественное проведение учебных занятий, организация внеклассной работы, другие критерии), выплачиваемые согласно Положению об оплате труда включаются полностью;

Премии и иные вознаграждения по итогам работы за год **включаются за фактически отработанное время**, т.е. учитываются в среднем заработке в размере одной двенадцатой за каждый месяц расчетного периода независимо от времени начисления премии. Здесь также принимается во внимание, отработан расчетный период полностью или не полностью. Если не полностью, то премии включаются в расчет пропорционально отработанному времени, *(более подробный пример с*

пояснением см. стр. 14 ВЫПУСК «Мой профсоюзный кружок» № 14 за май 2007 года «Мои отпускные. Как их рассчитать?»).

При исчислении среднего заработка из расчетного периода **исключается** время, а также начисленные за это время суммы, если:

а) за работником сохранялся средний заработок в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением перерывов для кормления ребенка, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;

б) работник получал пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам;

в) работник не работал в связи с простоем по вине работодателя или по причинам, не зависящим от работодателя и работника;

г) работник не участвовал в забастовке, но в связи с этой забастовкой не имел возможности выполнять свою работу;

д) работнику предоставлялись дополнительные оплачиваемые выходные дни для ухода за детьми-инвалидами и инвалидами с детства;

е) работник в других случаях освобождался от работы с полным или частичным сохранением заработной платы или без оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исключаются

- выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда (материальная помощь, оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и другие).
- премии, начисленные ко Дню Учителя, к юбилейным датам работника, в связи с государственными, профессиональными праздниками, т.е. премии, не связанные с образовательным процессом.

При повышении заработной платы выплаты, учитываемые при определении среднего заработка, установленные в абсолютных размерах, т.е. в конкретных суммах (республиканские компенсационные выплаты, премии в абсолютных суммах, вознаграждение за выполнение функций классного руководителя) не индексируются. Если работнику повышен разряд, увеличен оклад (ставка) – при расчете среднего заработка это будет учтено **только с даты повышения** (более подробный пример с пояснением см. стр. 10-11 ВЫПУСК «Мой профсоюзный кружок» № 14 за май 2007 года «Мои отпускные. Как их рассчитать?»).

• Обратите внимание!
Общая сумма, начисленная вам за расчетный период, также должна быть уменьшена на размер тех средств, что выплачивались во время, указанное в пунктах а - е . И это в наших интересах: будучи, например, «на больничном», мы получаем меньше, чем во время работы, и использование этого периода в общих расчетах привело бы к снижению суммы отпускных. Таким образом, на размер отпускных больничный лист **не повлияет.**

Пример определения заработка за расчетный период, учитываемого при расчете отпускных.

Учителю химии Иванову И.И. установлен 11 разряд оплаты труда. С 18 июля 2008 года предоставлен очередной отпуск на 56 календарных дней. В 2007 году он находился в очередном отпуске с 3 июля по 27 августа – 56 календарных дней.

С 1 по 26 сентября 2007 года Иванов И.И. был в командировке. На время командировки за сотрудником сохранялся средний заработок. Начисленная за время командировки сумма заработной платы в расчете не учитываются, и тем самым не повлияет на размер отпускных. В сентябре 2008 года – 22 рабочих дня. Из них 20 приходится на период командировки. Фактическая зарплата сотрудника за этот месяц составила: 5000 руб.: 22 дн. × 2 дн. = 455 руб.

В октябре 2007 года к основной зарплате ему была начислена доплата за совмещение должности лаборанта в сумме 1182 руб.

Начисленная сумма заработной платы в расчетном периоде:

Июль 2007 г. - 227 руб., август 2007 г. – 870 руб. Сентябрь – 455 руб. Октябрь - 6182 руб., ноябрь, декабрь 2007 г., и с января по июнь 2008 г. - по 5000 руб. ежемесячно.

● **Заметьте!**
В графе «заработок» отражается сумма «Итого начислено», а не сумма «К выдаче», отраженные в расчетном листке.

Пример заполнения таблицы

Приложение №2

Месяц	Заработок	Количество календарных дней в месяце	Отработано <u>календарных</u> дней	Дней по календарю отпуска
1	2	3	4	5
Июнь 2008 г	5000,00	30		
Май 2008 г.	5000,00	31		
Апрель 2008 г.	5000,00	30		
Март 2008 г.	5000,00	31		
Февраль 2008 г.	5000,00	29		
Январь 2008 г.	5000,00	31		
Декабрь 2007 г.	5000,00	31		
Ноябрь 2007 г.	5000,00	30		
Октябрь 2007 г.	6182,00	31		
Сентябрь 2007 г.	455,00	30		
Август 2007 г.	870,00	31		
Июль 2007 г.	227,00	31		
Итого заработка:	47 961,00	366		

Другие примеры см. ВЫПУСК «Мой профсоюзный кружок» № 14 за май 2007 года «Мои отпускные. Как их рассчитать?»

Таким образом, мы заполнили колонки № 1,2 и 3 исходной таблицы.

ШАГ № 3 «Как определить средний дневной заработок для расчета отпускных»

После того как мы [определили заработок](#) за [расчетный период](#), нужно рассчитать средний дневной заработок. Это предусмотрено [п. 9](#)

Положения, утвержденного Постановлением.

Порядок определения среднего дневного заработка зависит от того, отработал ли сотрудник расчетный период полностью.

Если расчетный период отработан полностью и отпуск предоставлен в календарных днях (согласно [ст. 120 ТК РФ](#) отпускные рассчитываются в календарных днях), то сумму в графе №5 таблицы. «Дней по календарю отпуска» ставим равной **29,4** (такой порядок расчета установлен [частью 4](#) статьи 139 Трудового кодекса РФ и [абзацем 1](#) пункта 10 Положения, утвержденного [Постановлением](#)).

В графе 4 ставится количество **календарных** дней, приходящихся на отработанное время в данном месяце. Например, если работник был в командировке с 1 по 26 сентября, т.е. 26 дней, то число в четвертой графе будет = **4**, т.е. $30 - 26 = 4$.

Пример заполнения таблицы

Приложение № 2

Месяц	Зарботок	Количество календарных дней в месяце	Отработано календарных дней	Дней по календарю отпуска
1	2	3	4	5
Июнь 2008 г.	5000,00	30	30	29,4
Май 2008 г.	5000,00	31	31	29,4
Апрель 2008 г.	5000,00	30	30	29,4
Март 2008 г.	5000,00	31	31	29,4
Февраль 2008 г.	5000,00	29	29	29,4
Январь 2008 г.	5000,00	31	31	29,4
Декабрь 2007 г.	5000,00	31	31	29,4
Ноябрь 2007 г.	5000,00	30	30	29,4
Октябрь 2007 г.	6182,00	31	31	29,4
Сентябрь 2007 г.	455,00	30	4	
Август 2007 г.	870,00	31	4	
Июль 2007 г.	227,00	31	2	
Итого заработка:	47 961,00	366	284	

Обращаем Ваше внимание!

Изменились правила расчета среднего заработка в случае, если один или несколько месяцев расчетного периода отработаны не полностью. Средний дневной заработок теперь исчисляется путем деления суммы фактически начисленной заработной платы за расчетный период на сумму среднемесячного числа календарных дней (29,4), умноженного на количество полных календарных месяцев, и количества календарных дней в неполных календарных месяцах. Количество календарных дней в неполном календарном месяце рассчитывается путем деления среднемесячного числа календарных дней (29,4) на количество календарных дней этого месяца и умножения на количество календарных дней, приходящихся на время, отработанное в данном месяце.

Поэтому количество дней по календарю отпуска (графа № 5 таблицы) в не полностью отработанных календарных месяцах рассчитываем по формуле:

Дней по календарю отпуска (колонка №5 таблицы №1)	=	29,4	:	Количество календарных дней месяца (колонка №3 таблицы №1)	×	Количество календарных дней, приходящихся на отработанное время в данном месяце (колонка № 4 таблицы №1)
---	---	------	---	--	---	---

Далее продолжаем заполнять колонку № 5 нашей таблицы в не полностью отработанных месяцах и рассчитываем средний дневной заработок.

Пример заполнения таблицы

Приложение №2

Месяц	Зарботок	Количество календарных дней в месяце	Отработано <u>календарных</u> дней	Дней по календарю отпуска
1	2	3	4	5
Июнь 2008 г	5000,00	30	30	29,4
Май 2008 г.	5000,00	31	31	29,4
Апрель 2008 г.	5000,00	30	30	29,4
Март 2008 г.	5000,00	31	31	29,4
Февраль 2008 г.	5000,00	29	29	29,4
Январь 2008 г.	5000,00	31	31	29,4
Декабрь 2007 г.	5000,00	31	31	29,4
Ноябрь 2007 г.	5000,00	30	30	29,4
Октябрь 2007 г.	6182,00	31	31	29,4
Сентябрь 2007 г.	455,00	30	4	29,4 / 30 x 4 = 3,92
Август 2007 г.	870,00	31	4	29,4 / 31 x 4 = 3,79
Июль 2007 г.	227,00	31	2	29,4 / 31 x 2 = 1,89
Итого заработка:	47 961,00	366	284	274,2

Средний дневной зарплаток	=	Зарплаток, начисленный за расчетный период (Итог по колонке №2 «Зарплаток») табл.1 <hr style="width: 80%; margin: 5px auto;"/> Дней по календарю отпуска (Итог по колонке № 5) табл.1
---------------------------------	---	---

В нашем примере средний дневной зарплаток будет равен 174,9 руб. (47 961руб./274,2=174,9руб.)

Мы сделали расчет в соответствии с абзацами [2](#) и [3](#) пункта 10 Положения, утвержденного Постановлением.

ШАГ № 4 Как рассчитать итоговую сумму отпускных.

После того как мы [рассчитали свой средний дневной зарплаток](#), нужно определить средний зарплаток для расчета отпускных. Это и будет наша итоговая сумма отпускных ([ст. 114 ТК РФ](#)).

Итоговая сумма отпускных (средний зарплаток)	=	Средний дневной зарплаток	×	Количество календарных дней отпуска
--	---	---------------------------------	---	---

В нашем примере итоговая сумма отпускных будет равна:

$$174,9 \times 56 = 9\,794,40 \text{руб.}$$

Дорогие друзья! Мы рассчитали итоговую сумму начисленных отпускных. Теперь мы можем сравнить полученную сумму с суммой в своем расчетном листке. Надеемся, они равны. Если все-таки возникли какие-либо вопросы, рекомендуем Вам обратиться в бухгалтерию к своему расчетчику, а также в профсоюзный комитет первичной или территориальной организации, в реском Профсоюза.

Рекомендации руководителям кружков

Предложенная тема является довольно сложной. Поэтому целесообразно пригласить на занятие кружка специалиста, бухгалтера-расчетчика, который сможет помочь кружковцам. Это усилит практическую направленность занятия. Многие жизненные ситуации не попадают в жесткий алгоритм подсчета. Неохваченными остались не столь распространенные моменты (такие, как например, декретные отпуска, очередной отпуск, начинающийся после отпуска по уходу за ребенком, дополнительные отпуска и т.д.). Поэтому данный алгоритм не является исчерпывающим.

Для тех, у кого есть доступ к компьютеру, также выпущена и электронная версия этого кружка «Шаблон для автоматического расчета отпускных». Он имеется у руководителя территориальной организации Профсоюза, на сайте рескома www.eduprofrb.ru.

В случае возникновения вопросов мы будем рады совместно их разрешить. Помощь и консультацию можно получить по указанным адресам.