



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

05 декабрь 2014 й.

№ 156

05 декабря 2014 г.

**Об утверждении Положения о проведении городской научно-практической
конференции педагогических работников образовательных организаций
в 2014-2015 учебном году**

В целях выявления, обобщения и распространения наиболее ценного педагогического опыта, согласно плану работы МКУ УО п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о проведении городской научно-практической конференции педагогических работников образовательных организаций (Приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций довести настоящее Положение до сведения педагогического коллектива.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на методиста МБУ ИМЦ Костенко Л.И.

Директор МБУ ИМЦ

Е.А. Латыпова

Согласовано

Начальник МКУ УО Л.Ф.Чайникова

Приложение
к приказу №156
от «05» декабря 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городской научно-практической конференции
педагогических работников образовательных организаций
в 2014-2015 учебном году

1. Общие положения

1.1. Научно - практическая конференция педагогических работников «Педагогические инновации в условиях модернизации системы образования» является формой представления результатов научно – исследовательской, проектной, творческой деятельности педагогических работников на основе анализа педагогических инноваций и актуальных проблем современного образования.

1.2. Настоящее положение устанавливает цели и задачи городской научно - практической конференции педагогических работников, сроки и этапы её проведения.

1.3. Организатором городской научно-практической конференции является Муниципальное бюджетное учреждение Информационно-методический центр администрации городского округа город Нефтекамск.

1.4. Задачи конференции:

- повышение статуса научно-исследовательской деятельности в области педагогики и психологии;
- включение педагогических работников в деятельность по разработке современных педагогических технологий и методик обучения и воспитания;
- создание образовательной среды для проявления профессиональных и творческих способностей работников образования, для роста культуры общения, полемики, дискуссии, эмоционально – ценностных отношений педагогов;
- выявление, общение и распространение наиболее ценного педагогического опыта;
- формирование банка исследовательских идей по различным направлениям предметных областей и педагогических технологий.

2. Участники конкурса

3.1. В городской научно-практической конференции могут принять участие педагогические работники и администрация общеобразовательных и дошкольных учреждений, а также учреждений дополнительного образования детей.

3. Направления работы конференции

Программа конференции включает обсуждение вопросов по следующим направлениям:

1. Организация информационно-технологической среды как перспективное направление модернизации образования.
2. Инновационные подходы взаимодействия педагогического коллектива с семьями и социальным окружением.
3. Внедрение здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательный процесс.
4. Инновационные формы и методы в обучении и воспитании.
5. Развитие одаренности детей как фактор повышения качества образования в условиях внедрения ФГОС.
6. Современный урок как основополагающий компонент в образовательном процессе.
7. Профессиональная компетентность учителя в свете современных требований.

Предлагаемые формы выступления:

- педагогический проект;
- педагогическая статья;
- педагогическое исследование.

4. Порядок проведения конференции

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения конференции создается оргкомитет и экспертный совет.

4.2. Состав оргкомитета и экспертного совета формируется из членов городской аттестационной и экспертной комиссии, органов управления образованием и утверждается приказом МБУ ИМЦ.

4.3. Этапы проведения конференции:

- заочный, предполагающий работу экспертного совета, который рассматривает заявки и работы участников, формирует программу проведения конференции;
- очный этап, заключающийся в организации пленарного заседания и работы по секциям; в рамках работы секций предусматриваются выступления участников до 10 минут (временной регламент включает в себя ответы на вопросы слушателей) и дискуссия по разработке резолюции.

5. Условия участия

5.1. Предоставляемые автором работы должны соответствовать тематическим направлениям конференции и быть оформленными в соответствии с требованиями (Приложение 1).

5.2. Экспертный совет рассматривает творческую работу, представленную участником в виде педагогического проекта, педагогической статьи или педагогического исследования. Доклад заслушивается на конференции.

5.3. Авторы несут ответственность за распространение недостоверных сведений, информации, нарушающей законные права и интересы третьих лиц.

5.4. Для участия в конференции необходимо прислать заявку (Приложение 2) и текст работы на адрес электронной почты lilia.kostenko@mail.ru, а также в печатном виде в кабинет № 316 до **15 января 2015 г.**

6. Подведение итогов конференции

6.1. Экспертный совет определяет авторов – победителей, которые предоставили наиболее актуальные работы по тематике и смогли наиболее полно и развернуто ответить на поставленные вопросы.

6.2. Критерии оценки творческих работ:

- актуальность представленного материала;
- владение автором специальным и научным аппаратом;
- сформулированность и аргументированность собственного мнения;
- практическая значимость работы (можно использовать в образовательном процессе, заслуживает опубликования и практического использования);
- чёткость выводов;
- форма изложения содержания работы (убедительность, обоснованность, целостность изложения, культура речи, взаимодействие с аудиторией);
- использование наглядного материала (схемы, чертежи, таблицы, графики, модели, эскизы, раздаточный материал, слайды, видеоролики).

6.3. Победители награждаются дипломами МКУ УО I, II, III степени.

Все остальные участники награждаются сертификатами участников конференции.

6.4. Творческие работы, рекомендованные членами экспертных групп к изданию, могут быть опубликованы в тематическом сборнике.

7. Права и ответственность

7.1. Каждый участник НПК имеет право выступить с сообщением, отражающим собственную точку зрения, которая не обязательно должна совпадать с общепринятой.

7.2. Каждый участник НПК имеет право выступить оппонентом по проблемам, рассматриваемым на НПК.

7.3. Участники НПК имеют право в корректной форме задавать вопросы по заинтересовавшей их проблеме.

7.4. Победители НПК имеют право участвовать в республиканской научно-практической конференции.

7.5. Каждый выступающий несет ответственность за содержание и качество своего сообщения.

7.6. Сертификаты участников конференции вносятся в портфолио педагогов.

Требования к оформлению научно-исследовательских работ

Структура работы:

- титульный лист (см. Приложение 3);
- содержание / оглавление (с указанием номеров страниц отдельных разделов, глав);
- введение (не более 1-1,5 страниц);
- основное содержание (главы и параграфы);
- заключение;
- литература;
- приложения.

Принимается только машинописный вариант текста – компьютерный набор. Текст печатают 14-м размером шрифта, с интервалом 1,5. Отступ от левого края 3 см; правый, верхний и нижний – 2 см. Текст работы печатается на одной стороне бумаги формата А4 (размер – 210 x 297). Объем работы – до 10 стандартных страниц формата А4, без учета страниц приложения.

Титульный лист (Приложение №3) содержит следующие атрибуты: название учебного заведения; название направления работы, название творческой работы; название населенного пункта; год выполнения работы; сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, должность, место работы). Титульный лист не нумеруется, но учитывается в общей нумерации.

Содержание/Оглавление – это вторая страница работы. Она также не нумеруется, но учитывается в общей нумерации. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании/оглавлении все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте работы. Заголовки глав и параграфов печатаются строчными (не заглавными) буквами; после каждого заголовка (введение, название главы, параграф, список литературы, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр»/«страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

Во введении отражаются следующие вопросы: обоснование **актуальности** темы; краткий анализ положения дел по данному вопросу, **цель, задачи** и предполагаемый конечный результат работы.

Страницы работы должны быть пронумерованы, включая и приложения; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 3 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу верхнего или нижнего поля страницы.

Каждый новый раздел работы (план, введение, раздел/глава, заключение, литература, приложения) должны начинаться с новой страницы. Параграфы продолжают текст после 2 строк пробела.

После названия темы, подраздела, главы, параграфа (а также таблицы, рисунка) точка не ставится. В тексте заголовки печатаются прописными (заглавными), параграфы – строчными буквами. Размер абзацного отступа («красная строка») должен быть равен пяти знакам (или 1–1,5 см). В заголовках не допускается разрыв слова. После каждого заголовка должны быть пропущены две строки (через пробел). Текст форматируется «по ширине».

Все цифровые данные и прямые цитаты должны быть подтверждены сносками об источниках, включая страницу. Это требование распространяется и на оформление таблиц,

диаграмм, карт, графиков, рисунков. При авторском выполнении делается ссылка на источник цифровых данных («Составлено по ...»).

В **заключении** формулируются качественные и количественные выводы, а также рекомендации по использованию полученных результатов в педагогической практике.

Количество источников **литературы** для работы в любом случае не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упоминаемым в списке литературы 2–3 раза, если вы использовали в работе 2–3 статьи разных авторов из одного сборника.

Список литературы располагается в алфавитном порядке по фамилиям авторов или по заглавиям монографий, сборников, материалов конференций и т.д. Работы одного автора располагаются по алфавиту их названий. Работы авторов-однофамильцев — по алфавиту инициалов. Работы, представленные в списке использованной литературы, нумеруются арабскими цифрами без скобок.

Примеры библиографического описания различных литературных источников

Монография:

1. Журавлев. А.П. Звук и смысл. — М., 1991.

Монографии с большим числом авторов (больше трех):

1. Современная русская пунктуация / Н.Н. Барулина, А.А. Брагина, Б.З. Брукчина и др. / Под ред. Л.И. Скворцова. — М.: Наука, 1979.

Статья из журнала:

1. Мельничук А.С. О всеобщем родстве языков мира // Вопросы языкознания. — 1991. — №3.

В **Приложения** выносятся таблицы, диаграммы, графики, конспекты занятий и т.д. Приложения располагают в самом конце работы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы. В правом верхнем углу страницы пишут слово Приложение и указывают его номер.

Ссылки даются в конце предложения в квадратных скобках. Первая цифра указывает на номер работы в списке использованной литературы, вторая — на номер страницы. Например: «*Фразеологизмы — не органическая часть языковой системы, а вторичный материал дополнительного характера*» [7, с.68].

Требования к структуре проектных работ

Структура работы:

Введение

Цель проекта:

Задачи проекта:

Обоснование необходимости проекта:

Идея проекта:

Тип проекта:

Статус проекта:

Методы и способы проекта:

Продукт проекта:

Участники проекта:

Срок исполнения проекта:

I. Содержание проекта:

1. Предпроектная подготовка
2. Организация деятельности
3. Этап реализации проекта
4. Рефлексивный этап

II. Ожидаемые результаты

III. Материально-техническое оснащение, информационное обеспечение

IV. Заключение

Требования к структуре и оформлению педагогической статьи

Статья должна быть актуальной и полезной.

Обязательное требование - отражение личного опыта.

Статья должна содержать описание конкретной проблемы и пути ее решения.

Материалы готовятся в текстовом редакторе Word.

Формат страницы А4, размер шрифта 14, межстрочный интервал 1,5 строки. Поля по 2 см.

Название статьи оформляется заглавными буквами.

Указывается фамилия и инициалы автора, место работы (отбивка по правому краю).

В статье не должно быть колонтитулов, рисунков, схем, графиков. Допускаются таблицы.

Список используемой литературы не более 5 источников.

Объем статьи не более 5 страниц.

Заявка на участие в городской
научно-практической конференции педагогических работников
«Педагогические инновации в условиях модернизации системы образования»

ОУ	Название секции	Ф.И.О. участника	Название работы

Руководитель ОО _____

Название учебного заведения

Название направления работы

Название творческой работы

Сведения об авторе
(фамилия, имя, отчество, должность,
место работы)

название населенного пункта
год выполнения работы